

# 2027年度

## 科目等履修生出願要項

滋慶医療科学大学大学院  
医療管理学研究科

### 1. 出願資格

次のいずれかに該当する者

- (1) 学士の学位を有する者及び取得見込みの者
- (2) 前号の者と同等以上の学力を有すると認められた者

ただし、上記(2)により出願する者については、あらかじめ出願資格の判定を行いますので、願書受付締切の2週間前までに履歴書(任意様式)、最終出身学校卒業証明書及び成績証明書を大学院事務室まで提出してください。なお、最終学歴が短大・専門学校卒の方は、実務経験証明書を提出してください。

### 2. 履修科目

- (1) 履修可能な科目は、特別演習及び課題研究(修士論文作成)を除くすべての科目です。
- (2) 年間で履修可能な単位数は、原則として30単位までです。
- (3) 履修した科目については、試験に合格すれば当該授業科目の所定の単位を付与し、希望者には証明書を交付します。

### 3. 出願手続

科目等履修出願者は、次の書類各1部を大学院事務室に提出してください。

郵送の場合は必ず「簡易書留」郵便とし、封筒の表に「科目等履修生入学願書」と朱書きしてください。

出願に必要な書類は以下のとおりです。

- ① 科目等履修生入学願書(所定用紙1部)

写真1枚(縦4cm×横3cm、上半身脱帽正面向き、3か月以内に単身撮影したもの)を所定欄に貼付。

- ② 最終出身学校の卒業・修了証明書(出願資格を確認できるもの)

- ③ 最終出身学校の成績証明書(出願資格を確認できるもの)

- ④ 実務経験証明書(最終学歴が短大・専門学校卒の方のみ)

- ⑤ 検定料 10,000円

検定料は、ゆうちょ銀行 口座番号 00930-9-109857 加入者名 滋慶医療科学大学大学院 に  
願書受付期間内にお振込みください。

(他金融機関からの振込用口座番号 ○九九(ゼロキュウキュウ)店 (099) 当座 0109857)

本学研究科修了者は、②、③、⑤は不要です。

### 4. 願書受付期間

履修希望の授業科目の開始日の前々月の20日までが願書受付期間です。

### 5. 入学者の選考

書類審査、面接試験等を入試委員会で総合的に判断し、本学研究科教授会の議を経て、学長が入学を許可する者を決定し通知します。なお、本学研究科修了生は、面接試験を免除となります。

### 6. 入学日

第1セメスターおよび第3セメスターの開講科目は、4月1日または当該授業科目の開始日を入学日とします。

第2セメスターの開講科目は、10月1日または当該授業科目の開始日を入学日とします。

## 7. 在学期間

在学期間は、当該授業科目が開講されている期間とします。

## 8. 入学金・授業料

入学手続書類に同封の案内に従い、所定の期日までに、履修科目に関わる全額を指定口座にお振込みください(振込手数料は各自で負担)。

- ① 入学金      30,000円
- ② 授業料      履修する授業科目1単位につき40,000円

## 9. その他

- (1) 入学を辞退する場合は、速やかに入学辞退届(様式任意)を大学院事務室に提出してください。
- (2) 納入済の検定料は返還しません。ただし、検定料を二重に振り込んだ場合や書類が受理されなかった場合等は返還しますので、大学院事務室へ申し出てください。
- (3) 納入済の入学金は返還しません。
- (4) 科目等履修生は、学割及び通学定期乗車券を利用することはできません。
- (5) 在学中に本人連絡先(現住所・メールアドレス等)に変更が生じた場合は、必ず大学院事務室に届け出てください。
- (6) 在学期間が終了したら、交付済みの科目等履修生証を返却してください。

【書類送付先・問合せ先】      滋慶医療科学大学大学院 事務室  
〒532-0003 大阪市淀川区宮原1-2-8  
[TEL] 06-6150-1336    [FAX] 06-6150-1337  
[E-mail] jimu@juhs.ac.jp